



PETICION QUEJAS, RECLAMOS, FELICITACIÓN O SUGERENCIA

FR-04-04 V5  
Marzo.2018

DATOS GENERALES

Fecha Recepción

Tipo de Solicitud: Queja:  Reclamo  Felicitacion:  Sugerencia

I. DATOS DE QUIEN PRESENTA LA SOLICITUD

Nombres y Apellidos Completos:

Número de Identificación:

Dirección

Teléfono

Teléfono Celular

Centro de formación

Dependencia

Ciudad/Mpio

Departamento

II. DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN

Relación de documentos evidencia:

ESPACIO PARA USO EXCLUSIVO DE COOPSENA

PROCESO ASOCIADO

- Planeación Estratégica
- Gestión Promoción y atención al asociado
- Gestión Financiera
- Medición, análisis y mejora
- Gestión de Crédito y Cartera
- Gestión Activa y TH
- Gestión Documental

Nombre funcionario que recibe la solicitud

Cargo funcionario

Medio de Recepción Personal  Escrito  Telefónico  Otro  Cual?

DESCRIPCION ACCIÓN Y SEGUIMIENTO

NOTA: ESTE FORMATO NO APLICA PARA LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL ACUERDO 009 DE 2016

FECHA CIERRE:

FUE EFECTIVA LA ACCIÓN: